



REGULAMIN TRENINGÓW INDYWIDUALNYCH „WISŁA PRO”

Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego Wisła Płock jest organizacją współpracującą w zakresie szkolenia dzieci i młodzieży z Klubem Wisła Płock, zachowując najwyższe standardy organizacyjne i sportowe.

§ 1 Definicje

Organizator postanawia poniższym wyrażeniom, pisany w niniejszym Regulaminie wielką literą, nadać następujące znaczenie:

1. Harmonogram – oznacza terminarz Treningów ustalany przez Trenera prowadzącego.
2. Opiekun – opiekun prawny (rodzic bądź inna osoba i/lub osoby będące opiekunem na podstawie innego tytułu prawnego) Zawodnika.
3. Opłata – oznacza opłatę związaną z udziałem Zawodnika w Treningu w ramach projektu „Wisła PRO”.
4. Organizator – oznacza Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego Wisła Płock z siedzibą: 09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 34, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000414672, NIP: 774-321-23-35, REGON: 146067169.
5. Trener prowadzący – osoba, posiadająca stosowne uprawnienia i doświadczenie, prowadząca Treningi w ramach projektu „Wisła PRO” na podstawie powierzonych mu przez SSM Wisła Płock obowiązków.
6. Zawodnik – oznacza dziecko (osobę niepełnoletnią), zgłoszone przez swojego Opiekuna i biorące udział w Treningach na podstawie niniejszego regulaminu
7. Wisła Pro – projekt doszkalających treningów indywidualnych.

§ 2 Informacje ogólne

1. Projekt „Wisła PRO” obejmuje treningi o charakterze indywidualnym w zakresie techniki, motoryki i innych obszarów szeroko rozumianych umiejętności piłkarskich.
2. Organizatorem „Wisła PRO” jest SSM Wisła Płock, a treningi są prowadzone przez osoby dysponujące odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem zawodowym, tj. Trenerów SSM Wisła Płock.
3. Realizacja projektu „Wisła PRO” odbywa się na obiektach sportowych zlokalizowanych przy ul. Łukasiewicza 34 w Płocku.

§ 3 Treningi

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie Treningów odpowiada Trener prowadzący, który w ramach powierzonych mu obowiązków je realizuje. Sprzęt pomocniczy, trenażery, piłki etc. na czas trwania Treningu zapewnia Organizator.
2. W treningach mogą brać udział wyłącznie Zawodnicy SSM Wisła Płock, których Opiekunowie dokonają zgłoszenia poprzez dostarczenie do siedziby Organizatora oświadczenia stanowiącego załącznik numer 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Treningi odbywają się cyklicznie w każdy czwartek, zgodnie z Harmonogramem ustalonym z Trenerem prowadzącym, cztery razy w miesiącu, w okresie od dnia 19 października 2023 r. do dnia 21 czerwca 2024 r. W niedziele i święta w rozumieniu przepisów o dniach wolnych od pracy, zajęcia nie odbywają się.
4. Ustalenie Harmonogramu, o którym mowa w ustępie powyższym, należy do Trenera prowadzącego. Udostępnienie harmonogramu następuje za pośrednictwem e-maila lub drogą telefoniczną/SMS.



5. Harmonogram w trakcie sezonu może ulec zmianie, o czym Opiekun zawodnika zostanie poinformowany przez Trenera prowadzącego w sposób określony w ust. 6 § 3.
6. Komunikacja w sprawach bieżących Trenera prowadzącego z Opiekunem i Zawodnikiem odbywa się za pomocą:
 - a) poczty elektronicznej na adres(-y) e-mail podane przez Opiekuna,
 - b) kontaktu telefonicznego lub SMS, na numer(-y) telefonu podane przez Opiekuna.
7. Trener prowadzący zastrzega sobie prawo do odwołania Treningu, w razie zaistnienia okoliczności niezależnych od niego. W przypadku odwołania Treningu, Trener prowadzący zobowiązuje się do wyznaczenia innego terminu Treningu.
8. Trener prowadzący realizuje Treningi z Zawodnikiem każdej kategorii wiekowej (zgodnie z Unifikacją PZPN), z wyłączeniem kategorii, w której, w ramach powierzonych obowiązków Treningów grupowych, pełni funkcję I Trenera lub Asystenta.
9. Treningi w ramach projektu „Wisła PRO” odbywają się maksymalnie w grupach 4 – osobowych.
10. Czas trwania każdego Treningu wynosi maksymalnie 60 minut.

§ 4 Zasady i wartości

1. Obowiązkiem każdego Zawodnika i Opiekuna jest przestrzegania terminowości opłat, punktualności oraz wszystkich Regulaminów obowiązujących na terenie obiektu, na którym prowadzone są Treningi. W przypadku spóźnienia Zawodnika na Trening, bez uprzedniego poinformowania, Trener ma prawo odmówić Zawodnikowi dopuszczenia do udziału w Treningu lub poinstruować, w jaki sposób może dołączyć. Opiekun ma obowiązek zgłosić ewentualną nieobecność Zawodnika najpóźniej do godz. 12:00 w dniu wyznaczonego Treningu. W przypadkach nagłych Opiekun ma obowiązek niezwłocznie poinformować Trenera o nieobecności.
2. Treningi mają na celu podnoszenie deficytów umiejętności piłkarskich, mają charakter doszkalający i nie mogą zastępować Treningu grupowego w SSM Wisła Płock.
3. Trener prowadzący promuje, zachęca, jak również zwraca szczególną uwagę na to, że prawidłowe żywienie jest podstawą rozwoju każdego Zawodnika.
4. Zawodnik szanuje barwy klubu, który reprezentuje.
5. Opiekunowie zobowiązują się podczas Treningu do:
 - a) nieinstruowania, niedawania wskazówek lub niepodejmowania innych działań wywierających dodatkową presję na Zawodnia,
 - b) wykazywania względem Zawodnia cierpliwości i okazywania mu wsparcia,
 - c) kulturalnego zachowania.
6. W przypadku złamania zasad określonych w niniejszym ust. 5 Organizator ma prawo zażądać od Opiekuna lub osób mu bezpośrednio towarzyszących opuszczenia miejsca, w którym odbywa się realizacja Treningu.

§ 5 Opłaty

1. Wysokość Opłaty za Treningi wynosi 200 złotych (słownie: dwieście złotych) miesięcznie, za 4 Treningi w ramach projektu „Wisła PRO”, za jednego Zawodnika.
2. Opłata jest wnoszona do dnia 5 każdego miesiąca z góry, na konto Organizatora: **86 1020 3974 0000 5202 0429 4591.**
3. Uiszczenie Opłaty jest warunkiem przystąpienia Zawodnika do Treningu.
4. Opłata nie podlega zwrotowi.
5. Nieobecność na Treningach nie zwalnia z obowiązku uiszczania Opłaty. W przypadku tylko i wyłącznie usprawiedliwionej nieobecności Zawodnika na Treningu, opłata za treningi zaliczana jest na poczet miesiąca następnego.
6. W przypadku braku uiszczenia Opłaty w terminie wskazanym w § 5 ust. 2, Trener prowadzący może nie dopuścić Zawodnika do Treningu wedle własnego uznania, nie ponosząc żadnych konsekwencji.

7. Organizator może zmienić wysokość Opłaty za Treningi w każdym czasie, wedle własnego uznania. O zmianie wysokości Opłaty za Treningi Organizator poinformuje Opiekuna przez Trenera prowadzącego w sposób określony w § 3 ust. 6.
8. Opłata za Treningi w zmienionej wysokości obowiązuje od początku miesiąca następującego po pierwszym pełnym miesiącu kalendarzowym po dniu zawiadomienia.
9. W przypadku zmiany wysokości Opłaty za Treningi, Opiekun może w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zmianie wysokości Opłaty za Treningi złożyć pisemną rezygnację z udziału Zawodnika w Treningach, ze skutkiem na koniec ostatniego miesiąca, za który obowiązuje dotychczasowa wysokość Opłaty za Treningi.
10. Rezygnacja Zawodnika z uczestnictwa w Treningach może nastąpić tylko i wyłącznie z miesięcznym wyprzedzeniem od dnia ostatniego każdego miesiąca. Wypowiedzenie skuteczne jest na koniec miesiąca. Opiekun jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Trenera prowadzącego najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego.

§ 6 Dane osobowe

1. Administratorem danych jest Organizator projektu "Wisła PRO" tj. Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego Wisła Płock reprezentowane przez Zarząd z siedzibą w Płocku (09-400) przy ul. Łukasiewicza 34, adres e-mail: ssmwislaplock@onet.eu.
2. Organizator będzie przetwarzał dane osobowe Zawodnika oraz Opiekuna wyłącznie na potrzeby uczestnictwa w projekcie treningów indywidualnych Wisła PRO jak również w prawnie uzasadnionym interesie Organizatora, w szczególności na potrzeby kontaktu z Zawodnikiem lub Opiekunem, w celu zapewnienia bezpieczeństwa Obiektu sportowego bądź w celu prowadzenia działań informacyjnych, a także promocyjnych Organizatora, (art. 6 ust. 1 lit b i f RODO). Ponadto, w innych przypadkach Organizator może przetwarzać dane osobowe Zawodnika oraz Opiekuna na podstawie wcześniej udzielonej zgody, w zakresie i w celu określonym w treści ewentualnej zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO).
3. Odbiorcami danych osobowych są: podmioty przetwarzające na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych; podmioty współdziałające z SSM Wisła Płock w zakresie realizacji celu jakim jest organizacja ww. projektu "Wisła PRO", organy lub podmioty publiczne uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa; podmioty zewnętrzne wspierające SSM Wisła Płock w świadczeniu usług drogą elektroniczną, czyli takie, które zapewniają usługi informatyczne; firmy ubezpieczeniowe; podmioty wykonujące działalność leczniczą; pracownicy i współpracownicy SSM Wisła Płock, na podstawie stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
4. Podanie przez Państwa danych osobowych niezbędnych do uczestnictwa w projekcie treningów indywidualnych Wisła PRO, o których mowa powyżej jest dobrowolne. Nie podanie danych uniemożliwi Państwu wzięcie udziału w w/w projekcie.
5. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres wyznaczony przepisami prawa, w tym przez okres wskazany Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.) lub do czasu, w którym ustanie cel dla którego zostały zebrane lub sprzeciwu, co do przetwarzania danych osobowych osoby, której te dane dotyczą, w zależności co nastąpi pierwsze.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Jeżeli w trakcie wycofania Państwo swoją zgodę na przetwarzanie danych to wszelkie czynności związane z przetwarzaniem danych dokonane przed wycofaniem pozostają zgodne z prawem. Wycofanie zgody, powoduje skutki na przyszłość, czyli nie można przetwarzać danych osobowych z chwilą wycofania zgody.

7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
9. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

§ 7 Wykorzystanie wizerunku

1. Biorąc udział w projekcie „Wisła Pro” opiekun oświadcza, że wyraża zgodę na używanie i rozpowszechnianie przez Organizatora wizerunku Zawodnika, utrwalonego podczas Treningów w ramach projektu „Wisła PRO” określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje prawo używania fotografii, nagrań wideo we wszelkiego rodzaju działaniach promocyjnych i informacyjnych prowadzonych przez Organizatora w związku z promocją działalności Organizatora, w tym w szczególności uprawnienia Organizatora do publikowania ww. materiałów zawierających wizerunek Zawodnika w sieci Internet (w szczególności na stronie internetowej Organizatora i w jej profilach społecznościowych), w mediach tradycyjnych i elektronicznych, w wydawnictwach prasowych, jak również we wszystkich innego rodzaju materiałach promocyjnych Organizatora, zarówno w formie drukowanej, jak i elektronicznej.
3. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1, jest nieograniczone terytorialnie i ilościowo.
4. Niniejsze zezwolenie udzielone jest na czas nieograniczony.
5. Wizerunek Zawodnika może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, koloru, rozmiaru bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych, ogólnie uznanych za nieetyczne lub naruszających dobra osobiste.
6. Udzielenie zezwolenia, o którym mowa powyżej, następuje nieodpłatnie.

§ 8 Zmiany Regulaminu / Postanowienia końcowe

1. Organizator może dokonać zmian w Regulaminie, o czym zawiadomi Opiekuna za pomocą poczty elektronicznej na adres(-y) e-mail podane przez Opiekuna. Zmieniony Regulamin wchodzi w życie w terminie 14 dni, od dnia zawiadomienia.
2. W przypadku zmiany Regulaminu Opiekun ma prawo zrezygnować z uczestnictwa Zawodnika w Treningach w terminie 7 dni (słownie: siedmiu), licząc od daty otrzymania zawiadomienia o zmianie Regulaminu ze skutkiem na koniec miesiąca, w którym złożono wypowiedzenie.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Treningach w sposób określony w ust. 2 powyżej do zakończenia jej obowiązywania ma zastosowanie Regulamin w wersji dotychczasowej.
4. Z przyczyn niezależnych od Organizatora Program treningów indywidualnych może ulec rozwiązaniu ze skutkiem na koniec miesiąca, w którym zaistniała przyczyna.
5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego.

Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego
Wisła Płock
Prezesa Zarządu
Dariusz Grodkiewicz

Stowarzyszenie Sportu Młodzieżowego
Wisła Płock
09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 34
telefon: 24 367 65 46
NIP 7743212335 REGON: 146067169